

Sjekkliste for forelesere på videokonferanse.

Her er noen tips til deg for at budskapet i din forelesning skal så bra som mulig på videokonferanse.

Forberedelse:

- ✓ Max 40 min. lange "timer".
 - Folk blir forttere ukonsentrert enn vanlig, og lange forelesning gir lavt læringsutbytte.
- ✓ Forsøk å varier undervisningen.
 - Publikums konsentrasjon er en utfordring. F.eks. Skift mellom lysbilder og kamerabilder, bruk dokumentkamera og inviter til dialog hvis mulig.
- ✓ En kursdag på videokonferanse er mulig, men krevende.
 - Bryt opp kursdagen med gruppearbeider i deltakerstudioene
 - En hel kursdag gir større muligheter for dialog og deltakelse
- ✓ Ikke vis tekst med mindre fonter enn 28-30
 - Publikum sitter ofte langt fra skjermen
- ✓ Bruk store og visuelle figurer, ikke små tabeller
 - Selv om alle har handouts, så er det irriterende ikke å se detaljene på skjermen.
- ✓ Send ut lysarkene til deltakerne på forhånd.
 - En forsikring om at alle kan se dine lysark.
- ✓ Ta rede på hvem som kan hjelpe deg hvis ting ikke virker.
 - Ha et mobiltelefon-nummer til noen som kan hjelpe deg, og som er tilgjengelig.

I studio:

- ✓ Du er alltid i bildet
 - Selv om du ikke ser deg selv, så ser helt sikkert de andre deg.
 - ...og de hører deg.
- ✓ Småprat, hils på og bruk de anledningene du har før forelesningen til å kommunisere med deltakerne.
 - Det letter stemningen og du får en bekreftelse på at publikum ser og hører deg.
 - Be studioene om å skru av mikrofonene når du snakker.
- ✓ Se og snakk direkte til skjermen og kamera.
 - Ikke snakk til andre i samme studio som deg selv, som publikum ikke ser. Forsøk hele tiden å kommunisere med de som er på andre siden av kamera.
 - Du kan gjerne se ned i notater, men hovedfokus er kamera.
- ✓ Snakk høyt og tydelig.
 - Når det blir stille, og det eneste du hører er deg selv, er det lett å senke stemmen.
- ✓ Sitt mest mulig i ro.
 - Bevegelser blir "forstørret" av mediet.
 - Gestikulering og mimikk er flott.
- ✓ Forhåndsinnstill kameraposisjoner hvis mulig.
 - Å kunne veksle mellom forskjellige kameravinkler kan gi variasjon i forelesningen.
- ✓ Test ut kobling fra pc til videokonferanse så tidlig som mulig.
 - Ingen studio er satt opp identisk, på samme måte som ingen forelesningssal er utstyrt med identisk projektor og lydanlegg
 - Sjekk at de videoer eller lydklipp du skal bruke fungerer. Be om tilbakemelding fra et studio for å få bekreftet at de ser og hører.

✓ DU må invitere til dialog

- Det er litt vanskeligere for publikum å stille spørsmål på videokonferanse.
- Hvis det er få deltakerstudio kan du godt spontant spørre om noen har spørsmål.
- Dersom dialog er viktig, - engasjer hvert av deltakerstudioene med konkrete spørsmål eller be om kommentarer.
- Er det svært mange deltakerstudio må du organisere spørsmålene for å forhindre kaos. Be at studioene henvender seg på sms, eller be om spørsmål fra en gruppe studioer om gangen.